

Harku valla haridusasutuste arengupegli kriteeriumite selgitus

1. Õpikäsitlus

1.1. metoodika: Traditsioonilise õpetamise all mõistame siinjuures teadmiste otseülekannet, mis koosneb aine esitusest, selle omandamiseks tehtavatest õpitegevusest (juhendamisest) ja omandamise kontrollist, õpilaste oskuste langus on ajas kiire. Eelistatumad meetodid, aine esitus (kooliloeng), oskuste treenimine, testid. Muutuv õpikäsitlus on otsiv, avastav, kriitiline, mitmekesine, loovam, kuna lähtub sõnastatud probleemist, (ülesandest), suunab püstitama eesmärgi lahendamiseks, õpitakse probleeme lahendades, projekte teostades, suunitletud ettevõtlikkusele, avastamisele, IKT kasutamisele. Avastusõpe, projektõpe, moodulõpe, probleemõpe, interaktiivsed õpimeetodid (diskussioon, debatt, dispuut, juhtumi analüüs, sümposium, foorum). Muutub õppimise tähenduslikkus ja õppe eesmärgistamine ja hindamine (õpilase arengu tagasisidestamine).

1.2. õpetajate professionaalne tase: Väljendub õpetaja kutsealaseks edukaks muutuva õpikäsituse rakendamiseks vajalike kompetentsidega (teadmised, oskused ja hoiakud).

1.3. Õpetajate koostöö: Väljendub muutustes õpetajate omavahelises suhtepildis, sh koostöine õpetamine. Omaette vs tiimipõhine tegutsemine. Kollegiaalne planeerimine, ainetevaheline lõiming, üldõpetus, vaatlemine ja tagasisidestamine, paarisõpetamine, kogemuse jagamine, sh õpetamispraktikate ja materjalide talletamis- ja jagamissüsteemid.

1.4. Rollijaotus õppeprotsessis: Väljendub muutustes õppeprotsessis. Traditsioonilises õppes on õpetaja õppeprotsessi aktiivne eestvedaja, tegevuste korraldaja, teadmiste vahendaja, treener, õpilased kaasatakse. Õppijast lähtuvas õpikäsitluses on õppija aktiivsem, ettevõtlikum, iseseisvam. Muutuvas õpikäsitluses toimuvad muutused õpilaste individuaalsete eripäradega arvestamises ja õpilaste omavahelistes suhetes, sh koostöine õppimine. Individuaalne vs koostöine õppimine, erivanuselised ja -tasemelised grupid, õpilaste vastutus, koostöine õppimine ja planeerimine, õpilane kui juhendaja, õpilased kui koosloojad. Õpetaja aitab, suunab, info allikate juurde, julgustab jne. Soodustatakse interaktiivsust, meeskonnatööd, ühtekuuluvust grupis, vastastikku õpetamist, taotletakse sünergiat, õpitakse leidma konsensust/tegema kompromisse.

1.5. Õppekorraldus: Väljendub muutustes õpikorralduses ja õpikeskkonnas, sh õppevaras. Fikseeritud vs pehme ajakava, fikseeritud vs pehme ruumikava, digikeskkond. Õppekorraldus (asutuse päeva ülesehitus, võimalus õppida väljaspool asutust, osaleda tunnivälistes tegevustes, sh huviringid, teadusasutused vm), õpilase vajadustest ja võimetest lähtuva digiõppevara loome, multifunktsionaalne õpikeskkond (sh digitaristu).

2. Innovatsioon

2.1. Visioon: Väljendub muutustes juhtimise strateegias. Tulemuspõhine strateegiline juhtimine on visioonist lähtuvate arenguvajaduste määratlemine, asjakohaste eesmärkide sõnastamine (mida, kellele, mis ajaks, mis mahus tehakse ja kuidas tehtut hinnatakse?), nutikate lahenduste leidmine ja nende elluviimine ning tulemuslikkuse hindamine. Arendusmeeskond teab, hae edusamme ja seda, mida tuleb arendada visiooni paremaks elluviimiseks. Mõõdikud on seotud vajalikul määral eesmärkide, meetmete ja tegevustega. Head mõõdikud on

asjakohased (saavutamine on püstitava mõju all), on vastupidavad, väljendavad soovitud suundumusi, kasutavad usaldusväärseid andmeid, võimaldavad jälgida kontrolltasemeid.

2.2. Kaasamine ja partnerlus: Väljendub juhtkonna kaasamises. Juhtkond on kaasanud uuendusprotsessi kõik olulised huvipooled (õpetajad, õpilased, partnerid, kogukond). Oluline on siin just partnerite valik - need peavad olema vastastikuliselt kasulikud innovatsiooniks.

2.3. Parimate praktikate kommunikatsioon: Väljendub Eesti ja maailma asjakohastest parimatest praktikatest (kogemustest) õppimises, järgides õppiva organisatsiooni põhimõtteid.

2.4. Kvaliteedijuhtimine: Kvaliteedijuhtimise all mõistame juhtimistegevuste määra, kus olemuslike karakteristikute kogum täidab nõuded! Nõue on vajadus või ootus, mis on avaldatud, üldiselt eeldatav või kohustuslik. KVALITEET on vastavus oluliste huvigruppide nõudmistele! Väljendub kvaliteedijuhtimise põhimõtete rakendamises. asutuses toimub kvaliteedijuhtimine, asutuse eesmärkide saavutamist mõõtvad mõõdikud, toimivad süsteemid seireks, analüüsimiseks ja sekkumiseks (vajalikud korrigeerimised ja muudatused).

2.5. Meeskonna kujundamine, eestvedamine: Väljendub meeskonnatöös. Visiooni elluviimiseks kujundatakse, uutest ja olemasolevatest töötajatest ja partnerite esindajatest ühtset vaimsust kandev meeskond.

3. Õpikeskkond

3.1. Taristu: Väljendub muutustes õpperuumides, õppemaastikul. Muutuvat õpikäsituse jaoks õpikeskkonna loomiseks: kasutusele võetakse avatud ruumid ja õpipesad - piirkonnad rühmatöödeks, neis pakutakse lastele võimalust ise oma õppimist juhtida, õpetaja on mentoriks; kujundades õppiva eluviisiga isiksust, kes suudab avatud maailmas edukalt hakkama saada – õppehoones on kesksel kohal valgusküllane aatrium, mis kõiki ja kõike ühendab; õppimine on fokuseeritud õpitulemuste saavutamisele, mitte info edastamisele; tegutseda individuaalselt ja meeskonnas probleemide avastamisega, analüüsiga ja neile nutikate lahenduste leidmisega; suureneb õpilaste ja lapsevanemate roll ja vastutus õppeprotsessis – koolihoone võimaldab vanemate kaasamist; õppimine põhineb interaktiivsusel, koostööl ja sünergial – õppehoones on erinevaid kohti üksi ja meeskonnaga töötamiseks; pakub õppijatele vaheldusrikkaid võimalusi ja omaette olemiseks (õdusus) ja ühtekuuluvustunde alusel suhtlemiseks (avarus); pakub valikuid õppetöö korraldamisel: projektipõhine õpe, õppimine arvutimänge disainides; õpetajatele koostööks interdistsiplinaarsetes meeskondades, välja töötamiseks ja katsetamiseks pedagoogilisi meetodeid.

3.2. Tervisekaitse ja turvalisus: Väljendub asutuse keskkonna heaolus - vaimse; sotsiaalne ja füüsilise keskkonna turvalisuses ja tervislikkuses.

3.3. Tugiteenused: Väljendub: Iga õpilase (fookuses erivajadustega) arengu toetamiseks on lisaks õpetajale vajalikud tugiteenuseid osutavad koostöövõrgustikud. Arengu toetamine - iga õpilase võimete arengu inspireeriv suunamine. Eduka toetamise tulemuseks on iga õpilase võimete võimalik maksimaalne rakendumine, mis jõuab tema oskuste ja isiksus arendamisel tipptasemele võimalikult lähedale selleks, et saada edukalt hakkama järgmises haridusastmes ja kohaneda ühiskonna tulevikuvajadustega.

3.4. Ressursside haldus: Väljendub ressursside haldamises. Ressursside haldus tähendab võimekust (tahe ja suutlikkus) hinnata kulutuste: asjakohasust (on need vajalikud eesmärkide saavutamiseks?), tulemuslikkust (kas kulutuste ja väljundite suhe on kooskõlas eesmärkidega); tõhusust (kas kulutustest saadav kasu ületab tehtavaid kulutusi?). Kas sama koguse ja kvaliteediga tulemusi on võimalik saavutada väiksema hinnaga? Või vastupidi - kas sama kulu eest oleks võimalik saada rohkem ja/või kvaliteetsemat tulemust?

3.5. Digitalistu: Väljendub IT strateegiline planeerimine ja tagasisidestamine (vajaminevate ressursside ja turvalisuse regulaarne analüüs). Haridusasutuse arvutivõrgu ja digiturbe kvaliteet - kaasaegsed võrgulahendused ja nendele vastavate digiturbe reeglite olemasolu ja rakendamises. IT ja haridustehnoloogilise kasutajatoe tagamises. Ligipääs tänapäevastele digiseadmetele koolis, sh erinevate valdkondade digitehnoloogia ja sellele vastavate seadmete ning „Võta Oma Seade Kaasa“ (VOSK) põhimõtte rakendamises. Kasutajatoe kvaliteet haridusasutuses, sh õpetajate rahulolu IT ja haridustehnoloogilise kasutajatoega. Tarkvara ja e-teenused ning infosüsteemid. Haridusasutuse liikumine pilvelahenduste ja koosvõimeliste infosüsteemide suunas, mis toetab õpetajate ja õpilaste igapäevast õppekorraldust ja muutunud õpikäsituse juurutamist.

